****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАНЕВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

поселок Красногвардеец

**Об утверждении Порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного и казенного учреждения муниципального образования Красногвардейского сельского поселения Каневского района, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором муниципального бюджетного и казенного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации**

На основании п. 27 ст. 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» администрация Красногвардейского сельского поселения Каневского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного и казенного учреждения муниципального образования Красногвардейского сельского поселения Каневского района, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором муниципального бюджетного и казенного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района (Дудка) разместить настоящее постановление на официальном сайте Красногвардейского сельского поселения Каневского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Красногвардейского сельского

поселения Каневского района Ю.В. Гринь

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Красногвардейского сельского поселения Каневского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного и казенного учреждения муниципального образования Красногвардейского сельского поселения Каневского района, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором муниципального бюджетного и казенного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного и казенного учреждения муниципального образования Красногвардейского сельского поселения Каневского района (далее - Учреждение), превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Просроченная кредиторская задолженность Учреждения разделяется на следующие группы:

кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами Учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности по каждой из групп определяется как:

- наличие кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает 2 (два) месяца с момента, установленными локальными актами бюджетного учреждения, как дата выплаты заработной платы;

- наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 (три) месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которой превышает 3 (три) месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- превышение величины просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного и автономного учреждений, за исключением балансовой стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, на отчетную дату, в течение 3 (трех) календарных месяцев подряд.

4. Ежеквартально одновременно с бухгалтерской (финансовой) отчетностью в сроки, установленные для сдачи указанной отчетности, Учреждение представляет в финансовый отдел администрации муниципального образования Красногвардейского сельского поселения Каневского района сведения о кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности (далее - Сведения) ([приложения N 1](#Par85) и [N 2](#Par187) к настоящему Порядку) и отчет о просроченной кредиторской задолженности (далее - Отчет), сформированный на основании данных бухгалтерского учета ([приложение N 3](#Par279) к настоящему Порядку), с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, а также мероприятия по ее погашению и сроки их реализации.

5. В случае превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности отдел учета и отчетности администрации муниципального образования Красногвардейского сельского поселения Каневского района информирует главу муниципального образования Красногвардейского сельского поселения Каневского района о факте превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности.

6. Для принятия решения о расторжении трудового договора с директором Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации или об урегулировании просроченной кредиторской задолженности финансовый отдел администрации муниципального образования Красногвардейского сельского поселения Каневского района подготавливает служебную записку с оценкой действий директора Учреждения и предложениями по урегулированию просроченной кредиторской задолженности Учреждения и (или) о расторжении трудового договора с директором Учреждения.

7. В случае принятия главой Красногвардейского сельского поселения Каневского района решения о расторжении трудового договора с директором Учреждения по основаниям, предусмотренным пунктом 2 части 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации, общим отделом администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района подготавливаются необходимые документы и представляются главе муниципального образования в течение 10 рабочих дней с даты принятия указанного решения.

8. В случае принятия главой Красногвардейского сельского поселения Каневского района решения об урегулировании просроченной кредиторской задолженности общий отдел администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района информирует об этом Учреждение в течение 3 рабочих дней с даты принятия указанного решения.

9. Учреждением составляется план мероприятий по погашению просроченной кредиторской задолженности с указанием конкретных сроков их выполнения, который представляется на утверждение в отдел учета и отчетности администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района в течение 20 рабочих дней с даты получения Учреждением информации о возможности урегулирования просроченной кредиторской задолженности.

10. Контроль за выполнением Учреждением плана мероприятий по погашению просроченной кредиторской задолженности осуществляется отделом учета и отчетности администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района.

Заместитель главы, начальник общего

отдела администрации Красногвардейского

сельского поселения Каневского района А.Ю.Донец

Приложение № 1

к Порядку определения предельно

допустимого значения просроченной

кредиторской задолженности

муниципального бюджетного и

казенного учреждения муниципального

образования Красногвардейского сельского поселения Каневского района, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором муниципального бюджетного и казенного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом

Российской Федерации

Рекомендуемый образец

|  |
| --- |
| СВЕДЕНИЯо кредиторской задолженности муниципального бюджетного и казенного учреждения муниципального образования Красногвардейского сельского поселения Каневского района по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | КОДЫ |
|  | Дата |  |
| Наименованиемуниципальногобюджетного и казенногоучреждения | по ОКПО |  |
| Единица измерения: руб. | по ОКЕИ | 383 |
| Состав кредиторской задолженности за счет средств муниципального бюджета | Код строки | Кредиторская задолженность | Срок просроченной кредиторской задолженности (дни) |
| Всего | В том числе просроченная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Кредиторская задолженность - всего | 010 |  |  |  |
| в том числе по поставщикам и подрядчикам | 011 |  |  |  |
| по оплате труда и иным выплатам персоналу | 012 |  |  |  |
| по государственным внебюджетным фондам | 013 |  |  |  |
| по налогам и сборам | 014 |  |  |  |
| по прочим кредиторам | 015 |  |  |  |
|  | Номер страницы |  |
| Всего страниц |  |

Директор муниципального бюджетного (казенного)

учреждения (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель главы, начальник общего

отдела администрации Красногвардейского

сельского поселения Каневского района А.Ю.Донец

Приложение № 2

к Порядку определения предельно

допустимого значения просроченной

кредиторской задолженности муниципального бюджетного и казенного учреждения муниципального образования Красногвардейского сельского поселения Каневского района, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором муниципального бюджетного и казенного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

Рекомендуемый образец

|  |
| --- |
| СВЕДЕНИЯо просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного и казенного учреждения муниципального образования Красногвардейского сельского поселения Каневского районана "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | КОДЫ |
|  | Дата |  |
| Наименованиемуниципальногобюджетного и казенногоучреждения | по ОКПО |  |
| Единица измерения: руб. | по ОКЕИ | 383 |
| Наименование кредитора | Код строки | Муниципальные контракты (договоры) | Причины образования просроченной кредиторской задолженности | Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности |
| реквизиты | сумма | предмет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
| Номерстраницы |  |
| Всего страниц |  |

Директор муниципального бюджетного (казенного)

учреждения (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель главы, начальник общего

отдела администрации Красногвардейского

сельского поселения Каневского района А.Ю.Донец

Приложение № 3

к Порядку определения предельно

допустимого значения просроченной

кредиторской задолженности

муниципального бюджетного и

казенного учреждения муниципального

образования Красногвардейского сельского поселения Каневского района, превышение

которого влечет расторжение трудового договора с директором муниципального бюджетного и казенного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

Рекомендуемый образец

|  |
| --- |
| ОТЧЕТо просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного и казенного учреждения муниципального образования Красногвардейского сельского поселения Каневского района по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
| Дата |  |
|  |  |  |
| Наименованиемуниципальногобюджетного и казенногоучреждения |  |  |
| Единица измерения: руб. |  |  |

|  |
| --- |
| Раздел I. Динамика размера просроченной кредиторской задолженности |
|  |
| Наименование кредиторской задолженности муниципального бюджетного и казенного учреждения | Код строки | Сумма просроченной кредиторской задолженности на отчетную дату |
| предыдущую | текущую |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу | 010 |  |  |
| Кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды | 020 |  |  |
| Кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками | 030 |  |  |
| Общая сумма кредиторской задолженности([стр. 010](#Par313) + [стр. 020](#Par317) + [стр. 030](#Par321)) | 100 |  |  |

|  |
| --- |
| Раздел II. Стоимость активов муниципального бюджетного и казенного учреждения (за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества) |
|  |
| Вид актива | Код строки | Стоимость активов по данным бюджетного (бухгалтерского) учета на отчетную дату |
| предыдущую | текущую |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Денежные средства учреждения | 110 |  |  |
| Дебиторская задолженность | 120 |  |  |
| Остаточная стоимость движимого имущества, относящегося к объектам основных средств (за исключением особо ценного) | 130 |  |  |
| Иные активы, обеспечивающие исполнение принятых учреждением обязательств | 140 |  |  |
| Активы, находящиеся под обременением (залог, изъятые из оборота) | 150 |  |  |
| ИТОГО([стр. 110](#Par342) + [стр. 120](#Par346) + [стр. 130](#Par350) + [стр. 140](#Par354) - [стр. 150](#Par358)) | 200 |  |  |

|  |
| --- |
| Раздел III. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности |
|  |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма на отчетную дату | Срок просроченной кредиторской задолженности (дни) |
| предыдущую | текущую |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Величина превышения общей суммы просроченной кредиторской задолженности предельно допустимого значения по всем видам деятельности | 300 |  |  |  |

Директор муниципального бюджетного (казенного)

учреждения (уполномоченное лицо)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель главы, начальник общего

отдела администрации Красногвардейского

сельского поселения Каневского района А.Ю.Донец