

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНЕВСКОГО РАЙОНА**

от 17 сентября 2012 № 61

поселка Красногвардеец

**Об утверждении антикоррупционной программы в органах местного самоуправления Красногвардейского сельского поселения Каневского района и подведомственных учреждений администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района**

**на 2012-2013 годы**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E8837531A98DDA9CE7B3F134898810A0C8851EB3DE834D7A747F251A07m3pDM) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Законом](consultantplus://offline/ref=E8837531A98DDA9CE7B3F1379BE44FAACE8C41B7D38141252C207E475034BA9204C1FB5D86067F88DA8350m1pFM) Краснодарского края от 23 июля 2009 года N 1798-КЗ "О противодействии коррупции в Краснодарском крае", в целях противодействия коррупции при осуществлении полномочий Красногвардейского сельского поселения Каневского района и в подведомственных учреждениях администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района постановляю:

1. Утвердить антикоррупционную [программу](consultantplus://offline/ref=E8837531A98DDA9CE7B3F1379BE44FAACE8C41B7D2834E2920207E475034BA9204C1FB5D86067F88DA8356m1p3M) в органах местного самоуправления Красногвардейского сельского поселения Каневского района и подведомственных учреждений администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района на 2012-2013 годы согласно приложению.

2. Общему отделу администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района (Дудка):

2.1. Разместить, настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Каневской район, в разделе сельских поселений «Красногвардейское» в подразделе «Административная реформа» в сети Интернет;

2.2. Разместить настоящее постановление на информационных стендах во всех подведомственных учреждениях администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника общего отдела администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Красногвардейского сельского

поселения Каневского района Ю.В. Донец

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Красногвардейского сельского

поселения Каневского района

от 17 сентября 2012 года № 61

**Антикоррупционная программа в органах местного самоуправления Красногвардейского сельского поселения Каневского района и подведомственных учреждениях администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района на 2012-2013 годы**

Наименование программы

Антикоррупционная программа в органах местного самоуправления Красногвардейского сельского поселения Каневского района и подведомственных учреждениях администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района на 2012-2013 годы далее по тесту Программа.

Основание для разработки программы

Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=CF4FFD0F79677555915D926B7513480223527C6D0E12C7FCAC23A3AF9AkC3CM) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Закон](consultantplus://offline/ref=CF4FFD0F79677555915D9268677F1708255B23690310CBA3F47CF8F2CDC521078526A77D86305F35439DD9k232M) Краснодарского края от 23 июля 2009 года N 1798-КЗ "О противодействии коррупции в Краснодарском крае".

Заказчик программы

Администрация Красногвардейского сельского поселения Каневского района

# Исполнители программы

Администрация Красногвардейского сельского поселения Каневского района и подведомственные учреждения администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района.

Цели и задачи Программы

Цели Программы: проведение эффективной политики по предупреждению коррупции на уровне местного самоуправления; недопущение коррупции, ее проявлений во всех сферах жизнедеятельности сообщества; укрепление доверия жителей Красногвардейского сельского поселения Каневского района к местному самоуправлению; активное привлечение общественных организаций и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции, обеспечению открытости и доступности информации о деятельности администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района.

Задачами настоящей Программы являются: совершенствование муниципальной службы в целях устранения условий, порождающих коррупцию; повышение профессионального уровня муниципальных служащих; способствование достижению максимальной прозрачности механизмов муниципальной власти; повышение роли средств массовой информации, общественных объединений в пропаганде и реализации антикоррупционной политики; обеспечение участия широких слоев населения в антикоррупционной политике; проведение постоянного информирования общества о ходе реализации антикоррупционной политики; формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, разъяснение положений действующего законодательства Российской Федерации по борьбе с коррупцией; сотрудничество администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района со средствами массовой информации

# Ожидаемые результаты программы

В результате реализации мероприятий Программы ожидается: создание условий противодействия коррупции при исполнении функций и предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления; обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные действия; недопущение злоупотреблений со стороны муниципальных служащих при осуществлении ими должностных полномочий; усиление противодействия коррупции, укрепление доверия населении к местному самоуправлению, повышение уважения граждан к муниципальной службе и статусу муниципального служащего; формирование в обществе отрицательного отношения к коррупционным действиям; формирование системы открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления при разработке, принятии решений по важнейшим вопросам жизнедеятельности населения

### Актуальность программы

Особое положение Красногвардейского сельского поселения Каневского района в системе публичной власти (заключающееся в том, что они не входят в систему органов государственной власти в Российской Федерации) обусловливает отличительные черты коррупционности, присущие управлению на муниципальном уровне.

Одной из основных характеристик коррупционности на муниципальном уровне является присутствие корыстных мотивов прихода на муниципальную службу некоторых лиц, граничащее с коррупцией. Немаловажным фактором влияния на коррупционность должностных лиц местного самоуправления являются частые контакты с гражданами и юридическими лицами (представители негосударственного сектора).

При этом количество контактов влияет на глубину понимания коррупции: должностные лица, имеющие высокую интенсивность контактов с представителями "бизнеса", чаще демонстрируют системное понимание коррупции.

Для решения данной проблемы необходимо пропагандировать практическое значение работы должностных лиц, демонстрирование важности выполняемой ими работы для всего общества и его отдельных членов. В этих целях требуется обратить особое внимание на вопросы разъяснения муниципальным служащим их целей и задач, значения их работы, важности того, что они делают для всего общества, а также снижение большого количества второстепенных, но очень важных функций, которые вынуждены выполнять муниципальные служащие органов местного самоуправления. Таким образом, для повышения эффективности антикоррупционных мероприятий необходимо действовать по двум основным направлениям: вести пропаганду морально-этических принципов надлежащей деятельности на службе и демонстрировать неотвратимость наказания за совершение коррупционных сделок с последующими санкциями против участников.

# Механизм осуществления программы

Программа основывается на реализации мероприятий по следующим основным направлениям:

1) создание условий для разработки и введения механизмов противодействия коррупции в органах местного Красногвардейского сельского поселения Каневского района и подведомственных ему учреждениях.

Для эффективной реализации антикоррупционных мероприятий в муниципальном образовании на начальном этапе необходимо создать условия для разработки и введения механизмов противодействия коррупции в Красногвардейском сельском поселении;

2) регламентация муниципальных услуг (функций).

По направлению "регламентация муниципальных услуг (функций)" необходимо продолжать работу по формированию перечня муниципальных услуг (функций), реализация которых связана с повышенным риском возникновения коррупции, а также продолжать работу по регламентации указанных услуг (функций). В рамках реализации антикоррупционных мероприятий по данному направлению также необходимо осуществить внедрение информационно-коммуникационных технологий в процессы предоставления муниципальных функций и услуг, связанных с повышенным риском коррупции, в целях снижения персональных контактов муниципальных служащих с получателями муниципальных функций и услуг;

3) обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования.

Реализация мероприятий по данному направлению должна создать условия и обеспечить информационную открытость деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;

4) мониторинг коррупционных рисков.

В целях измерения показателей достижения целевых результатов Программы в поселении должен осуществляться мониторинг;

5) совершенствование деятельности администрации Красногвардейского сельского поселения и подведомственных ей учреждениях по размещению муниципального заказа.

Процедуры по размещению муниципальных заказов на выполнение работ по благоустройству территорий муниципального образования, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, поставке товаров, оказанию услуг, выполнению работ, необходимых для удовлетворения бытовых и социально-культурных потребностей населения соответствующей территории, на закупки иной продукции с использованием предусмотренных для этого средств местного бюджета являются сферой с повышенными рисками возникновения и развития коррупции.

В целях реализации данного направления на местном уровне должна быть организована работа по оптимизации процедур закупок для муниципальных нужд;

6) снижение потерь от использования полномочий в области распоряжения муниципальной собственностью.

Основными коррупционными сферами в области муниципальной собственности могут являться следующие предметы ведения: владение, использование и распоряжение муниципальной собственностью; содержание и использование нежилых помещений; регулирование планировки и застройки территорий муниципальных образований; контроль за использованием земель на территории муниципального образования;

7) совершенствование кадровой политики с учетом введения антикоррупционных мер.

Противодействие коррупции в данном направлении включает:

а) формирование перечня должностей, в наибольшей степени подверженных риску коррупции (коррупциогенных должностей), а также примерного перечня коррупционных действий и проявлений в деятельности должностных лиц муниципальной службы. В частности, перечни коррупциогенных должностей включают в себя должности муниципальной службы, замещение которых связано с непосредственным предоставлением услуг заявителям, а также иными непосредственными контактами с гражданами и организациями; осуществлением контрольных и надзорных мероприятий; подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств, а также распределением ограниченного ресурса (квоты, участки недр и др.); подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением муниципальных закупок; осуществлением регистрационных действий; подготовкой и принятием решений, связанных с назначениями на коррупциогенные должности;

б) внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, замещающих коррупциогенные должности, которые могут включать следующее: дополнительные ограничения для данной категории муниципальных служащих в связи с занимаемой должностью, например: требования сообщать в обязательном порядке сведения о контактах данного должностного лица с иными лицами по служебным вопросам, помимо обязательных административных процедур и действий, закрепленных в административном и должностном регламентах; виды ответственности за нарушение оговоренных в контракте ограничений, а также в случае выявления коррупционных проявлений в действиях данного должностного лица; создание системы внутреннего контроля, основанной на механизме служебных проверок;

в) формирование постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы;

8) образовательная и просветительская деятельность в области предупреждения коррупции (антикоррупционная пропаганда).

Должна быть создана и внедрена программа этического образования должностных лиц муниципальной службы в форме семинаров и тренингов, задача которых заключается в формировании у должностных лиц муниципальной службы осознания важности и ответственности муниципальной службы как формы служения обществу и государству. Элементом программы должны также являться: разъяснение муниципальным служащим вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления, основных положений международного, федерального и регионального законодательства по противодействию коррупции, ситуаций конфликта интересов и механизмов его преодоления, формирование ясного представления о действиях и проявлениях в деятельности муниципальных служащих, рассматриваемых как коррупционные.

# Оценка эффективности осуществления программы, ожидаемые результаты.

Ожидаемые результаты реализации Программы состоят в следующем: будут ограничены условия, благоприятствующие проникновению криминальных элементов на территории Красногвардейского сельского поселения Каневского района и их влиянию на принятие решений; будут созданы условия для обеспечения большей структурированности, прозрачности и подконтрольности органов местного самоуправления, в частности, обеспечится информационная открытость и доступность процесса принятия решений органами муниципальной власти, использование ими бюджетных средств, в том числе через доступ к финансовым документам органов местного самоуправления со стороны организаций и средств массовой информации, будут введены механизмы общественного влияния на деятельность местного самоуправления (независимая экспертиза общественно значимых проектов решений, информирование, обратная связь и др.); будут приняты меры, обеспечивающие прозрачность закупок за счет средств местного бюджета и их конкурсный характер; будет создана система мер ответственности в отношении должностных лиц за нарушения при использовании бюджетных средств, в том числе персональная ответственность должностных лиц в сфере распоряжения средствами и имуществом; ограничатся условия для произвольной деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, в частности, установится четкая система процедур подготовки и принятия административных решений и иной административной деятельности; скорректируются принципы муниципальной службы, определятся механизмы, гарантирующие прозрачность динамики имущественного положения лиц в период прохождения ими муниципальной службы; внедрятся более четкие основания для мер ответственности (дисциплинарных взысканий) в системе муниципальной службы; снизятся издержки граждан и организаций на преодоление административных барьеров; укрепится доверие граждан к деятельности органов местного самоуправления.

Показатели достижения указанных результатов реализации Программы: число выявленных коррупционных правонарушений со стороны муниципальных служащих (с разделением на отдельные сферы: бюджетный процесс, размещение муниципального заказа, распоряжение муниципальной собственностью и др.); доля граждан и организаций, сталкивающихся с проявлениями коррупции; объем коррупционных рынков (с разделением на отдельные сферы: бюджетный процесс, размещение муниципального заказа, распоряжение муниципальной собственностью и др.); уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью муниципальных услуг. По указанным показателям достижения результатов реализации Программы в муниципальном образовании ежегодно должен осуществляться мониторинг.

Сроки и этапы реализации Программы 2013 год

# Организация, формы и методы управления Программой

Для мероприятий, предусмотренных Программой, разрабатывается муниципальная правовая база. В целях координации на муниципальном уровне государственной политики в области антикоррупционной деятельности в администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района сформирован совет по противодействию коррупции в сферах деятельности органов администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района (далее - Совет). Основной деятельностью Совета является координация антикоррупционной политики и контроль за ее реализацией. Персональный состав Совета, а также положение о порядке деятельности Совета утверждается главой Красногвардейского сельского поселения Каневского района.

Контроль за реализацией Программы осуществляется главой Красногвардейского сельского поселения Каневского района, и его заместителем. Ответственность за своевременное и качественное выполнения мероприятий Программы несут их исполнители.

### План проведения мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия | Сроки  реализации | Ответственные   исполнители |
| 1. Создание условий для разработки и введения механизма противодействия  коррупции на территории Красногвардейского сельского поселения Каневского района | | | |
| 1.1. | Создание Интернет-страницы, посвященной противодействию коррупции, на официальном сайте администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района | 4 кв. 2012 года | общий отдел администрации |
| 1.2. | Организация дополнительных каналов связи для приема обращений граждан, варианты реализации:  а) создание электронного почтового ящика для приема сообщений о фактах коррупции, иных противоправных действиях; о фактах нарушения муниципальными служащими требований к служебному поведению;  б) размещение на территории поселения специальных ящиков для приема письменных обращений граждан о фактах коррупции, иных противоправных действиях; о фактах нарушения муниципальными служащими требований по поведению | 3 кв. 2012 года | общий отдел администрации |
| 1.3. | Разработка и координация выполнения мероприятий антикоррупционной направленности в администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района, а также анализ и оценка выполняемых мероприятий |  | общий отдел администрации, Совет заместитель главы |
| 2. Регламентация муниципальных услуг (функций) | | | |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной  экспертизы нормативных правовых актов администрации, Совета Красногвардейского сельского поселения Каневского района и их проектов | Постоянно | Ведущий специалист администрации по юридической работе |
| 2.2. | Ведение перечня муниципальных услуг и функций | Постоянно | общий отдел администрации |
| 2.3. | Разработка и утверждение  административных регламентов,  предоставляемых муниципальных услуг и функций | Постоянно | Отделы и специалисты администрации в каждый в своей актуальной сфере |
| 3. Обеспечение информационной открытости деятельности Красногвардейского сельского поселения Каневского района | | | |
| 3.1. | Размещение в сети Интернет утвержденных текстов администра-  тивных регламентов исполнения муниципальных услуг и функций | Постоянно | общий отдел администрации |
| 3.2. | Информирование населения через СМИ о состоянии проблемы коррупции в Красногвардейском сельском поселении | Постоянно | общий отдел администрации |
| 4. Мониторинг коррупционных рисков | | | |
| 4.1. | Проведение анализа жалоб граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов в деятельности Красногвардейского сельского поселения Каневского района | Постоянно | Совет, заместитель главы |
| 4.2. | Анализ проведения  административных процедур  предоставляемых муниципальных услуг и функций, подготовка  предложений по их изменению | Постоянно | общий отдел администрации |
| 5. Совершенствование деятельности администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района по размещению муниципального заказа | | | |
| 5.1. | Проведение анализа эффективности муниципальных закупок путем сопоставления среднерыночных цен на закупаемую продукцию(выполнение работ, оказание услуг) на момент заключения контракта и цены контракта | Постоянно | Одел учета и отчетности администрации |
| 5.2. | Проведение оценки соответствия максимальной цены контракта, указанной в конкурсной (аукционной) документации на закупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг) и цены контракта | Постоянно | Одел учета и отчетности администрации, ведущий специалист администрации по юридической работе |
| 5.3. | Проведение анализа исполнения  муниципальных контрактов на  предмет выявления и снижения  доли расходов, неэффективных для бюджета муниципального образования | Постоянно | ведущий специалист администрации по юридической работе |
| 6. Снижение потерь от использования полномочий в области распоряжения  муниципальной собственностью | | | |
| 6.1. | Информирование граждан и  предпринимателей через СМИ (о возможностях заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества; свободных помещениях, земельных участках; о результатах приватизации муниципального имущества; о предстоящих торгах по продаже, предоставлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов) | Постоянно | Одел учета и отчетности администрации, ведущий специалист администрации по юридической работе |
| 6.2. | Проведение анализа результатов  выделения земельных участков и предоставления имущества в  аренду, находящегося в  муниципальной собственности | Постоянно | Одел учета и отчетности администрации, ведущий специалист администрации по юридической работе |
| 7. Совершенствование кадровой политики с учетом введения  антикоррупционных мер | | | |
| 7.1. | Формирование перечня должностей, в наибольшей степени подверженных риску коррупции (коррупционных должностей), а также примерного перечня коррупционных проявлений и  действий в деятельности должностных лиц муниципальной службы | 4 квартал  2012 г. | ведущий специалист администрации по юридической работе |
| 7.2. | Внедрение механизмов  дополнительного внутреннего  контроля деятельности муниципальных служащих, замещающих коррупциогенные должности | 4  кварталы  2012 г. | ведущий специалист администрации по юридической работе, заместитель главы |
| 7.3. | Формирование постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы | Постоянно | ведущий специалист администрации по юридической работе |
| 7.4. | Регулярный пересмотр штатных  расписаний, анализ и оптимизация использования кадрового потенциала | Постоянно | ведущий специалист администрации по юридической работе |
| 7.5. | Контроль за соблюдением  сотрудниками органов администрации Красногвардейского сельского поселения Каневского района требований, предъявляемых  действующим законодательством о муниципальной службе | Постоянно | ведущий специалист администрации по юридической работе |
| 7.6. | Принятие мер дисциплинарного  взыскания в случае нарушения  муниципальными служащими своих должностных обязанностей и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих | Постоянно | глава муниципального  образования |
| 8. Образовательная и просветительская деятельность в области  предупреждения коррупции (антикоррупционная пропаганда) | | | |
| 8.1. | Проведение семинаров и тренингов для муниципальных служащих с целью формирования у них четкого понимания целей и задач деятельности органов местного самоуправления, чувства гражданской ответственности,  мотивации к достижению общественных целей | 4  квартал  2012 года  2 квартал 2013 года | Общий отдел администрации |
| 8.2. | Информирование населения о работе дополнительных каналов связи для приема обращений граждан о фактах коррупции, иных противоправных действиях | Постоянно | Общий отдел администрации |
| 8.3. | Информирование населения о фактах нарушения муниципальными служащими требований к служебному поведению | Постоянно | Общий отдел администрации |

Ведущий специалист администрации

Красногвардейского сельского поселения

Каневского района Т.В.Дудка